



**Blauwe Vogel '74**

Spetterend • Sportief • Speciaal

# Aannamebeleid nieuwe vrijwilligers

Versie 11 maart 2024



## Algemene informatie

Stichting Blauwe Vogel '74 verzorgt zwemactiviteiten voor kinderen met een beperking. Dat is een bijzondere doelgroep die veel specifieke aandacht nodig heeft. Dat kan alleen met de hulp van vele vrijwilligers die op verschillende manieren bijdragen aan het werk dat de stichting doet. Omdat we een bijzondere doelgroep hebben, is het voor ons extra belangrijk dat we werken met vrijwilligers die begrijpen wat deze doelgroep nodig heeft.

Vrijwilligers bij onze stichting moeten daarom beschikken over affiniteit met onze doelgroep en wat wij met onze stichting nastreven. Dat vraagt ook om een zekere mate van kennis over de doelgroep en vaardigheden om met deze kinderen te werken. Vrijwilligers moeten altijd een VOG kunnen overleggen (deze kan zonder kosten voor de vrijwilliger worden aangevraagd). We vragen van vrijwilligers dat ze initiatief kunnen nemen, goed samenwerken en een goed voorbeeld zijn voor anderen. We vragen alle vrijwilligers en ook mensen die zich willen aanmelden als vrijwilliger bij de Blauwe Vogel '74 om onze gedragsregels goed door te nemen. De gedragsregels zijn te vinden op onze website. Hier staan de afspraken die we maken zodat iedereen zich prettig voelt bij de Blauwe Vogel.

We werken met een vast aannamebeleid voor nieuwe vrijwilligers zodat een mogelijke vrijwilliger een goed beeld krijgt van wat wij doen, en wij een goed beeld krijgen van wat iemand kan en wil. We kijken of de samenwerking wederzijds bevalt zodat van beide kanten bewust wordt besloten of het bij iemand past om vrijwilliger te zijn bij de Blauwe Vogel '74. Voor stagairs volgen we ongeveer dezelfde stappen, maar dan aan de hand van het proces zoals dat is vastgesteld door de school/opleidingsinstelling.

Het vrijwilligerswerk bij de Blauwe Vogel '74 is onbetaald, voor zowel bestuurders als vrijwilligers. Als een vrijwilliger een opleiding of cursus wil volgen om meer te kunnen bijdragen, dan wordt dat besproken en kunnen de kosten daarvoor geheel door de stichting worden betaald.



## Aannamebeleid nieuwe vrijwilligers

### Stap 1: Aanmelden

Een kandidaat kan zich aanmelden door te mailen met het bestuur via [secretariaat@blauwevogel74.nl](mailto:secretariaat@blauwevogel74.nl). Ken je iemand die wellicht vrijwilliger wil worden? Die kan dan contact opnemen via dit emailadres en wordt dan verder geholpen.

### Stap 2: Kennismakingsgesprek

Na aanmelding plannen we een kennismakingsgesprek met de kandidaat. Bij het kennismakingsgesprek zijn in ieder geval twee mensen vanuit de stichting aanwezig. Dat kunnen bijvoorbeeld het hoofd zwemzaken, de voorzitter, de secretaris of andere bestuursleden zijn. Bij minderjarige kandidaten sluit een ouder/verzorger bij het gesprek aan.

Aan de hand van een kennismakingsformulier nemen we dan verschillende zaken door met de kandidaat, zoals:

- De motivatie waarom iemand vrijwilliger wil worden bij de Blauwe Vogel '74,
- De achtergrond en werkervaring,
- Gevolgde opleidingen en cursussen,
- Wat iemand verwacht van het zijn van vrijwilliger bij de Blauwe Vogel '74, en
- De Gedragsregels van de stichting.

Wij leggen in het gesprek onder meer uit wat het betekent om vrijwilliger te zijn, wat vrijwilligers bij ons kunnen doen en bijdragen en wat vrijwilligers van de stichting mogen verwachten.

Van het gesprek wordt een kort verslag gemaakt.

### Stap 3: Proefperiode

Na het kennismakingsgesprek plannen we in overleg met de kandidaat een proefperiode van minimaal 4 weken. In die vier weken kan de kandidaat meelopen met verschillende vrijwilligers van de Blauwe Vogel '74 om zo verschillende taken als vrijwilliger te ervaren. Op die manier krijgen wij een goed beeld van wat iemand goed kan bijdragen. De kandidaat krijgt zo een goed beeld van wat het echt betekent om bij onze stichting actief te zijn als vrijwilliger en welke taken goed of minder goed bij de kandidaat passen.



## Stap 4: Evaluatiegesprek

Na de proefperiode wordt een evaluatiegesprek gehouden met de kandidaat. Ook hier zijn in ieder geval twee personen vanuit de stichting aanwezig, normaal gesproken dezelfde mensen met wie ook het kennismakingsgesprek is gevoerd. In het evaluatiegesprek kijken we terug naar het eerste gesprek en de proefperiode, en kan van beide kanten worden gekeken hoe deze periode is bevallen en of de samenwerking wederzijds bevalt.

Voorafgaand aan het evaluatiegesprek bespreken het hoofd zwemzaken en het dagelijks bestuur (de voorzitter, secretaris en penningmeester van de stichting) de aanmelding van de kandidaat en hoe zij de proefperiode hebben ervaren. We spreken dan ook met de vrijwilligers die in de proefperiode met de kandidaat hebben meegelopen. Samen besluiten we of we de kandidaat graag zouden willen ontvangen als vrijwilliger bij de Blauwe Vogel '74. In het evaluatiegesprek wordt het besluit van de stichting besproken en toegelicht.

De kandidaat geeft zelf ook aan of die het ziet zitten om vrijwilliger te worden bij de Blauwe Vogel '74. Als er van beide kanten een positief beeld is, wordt in het evaluatiegesprek ook besproken hoe we zorgen dat de kandidaat op een goede manier kan starten bij de stichting.

Van het evaluatiegesprek wordt ook een kort verslag gemaakt.

## Begeleiding, informatie en scholing

Nieuwe vrijwilligers bij de Blauwe Vogel '74 kunnen rekenen op goede begeleiding en ondersteuning. Indien gewenst kunnen we nieuwe vrijwilligers koppelen aan een of meerdere andere vrijwilligers om goed wegwijs te worden binnen de stichting en te leren hoe we bepaalde zaken aanpakken.

Vrijwilligerswerk binnen de stichting wordt niet vergoed, maar in overleg is het wel mogelijk om passende cursussen of opleidingen te volgen die door de stichting betaald worden. Het is altijd mogelijk om met het hoofd zwemzaken of iemand uit het bestuur in gesprek te gaan over wat een vrijwilliger nodig denkt te hebben om de deelnemers bij de stichting nog beter te helpen.

## Versiebeheer

<b>Versie</b>	<b>Status</b>	<b>Wijzigingen</b>
Concept 1 13 okt 2023	Besproken in bestuursvergadering van 16 oktober 2023. Vastgesteld op 1 december 2023.	
Concept 2 8 feb 2024		Verwijzingen toegevoegd naar gedragsregels.
11 maart 2024	Vastgesteld in bestuursvergadering.	Update in beleid t.a.v. minderjarige vrijwilligers.